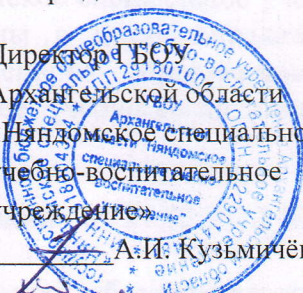


<p>СОГЛАСОВАНО на заседании Общего собрания работников ГБОУ Архангельской области «Няндомское специальное учебно-воспитательное учреждение» Протокол № <u>1</u> от «<u>28</u>» <u>12</u> 20<u>21</u> г.</p>	<p>ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета Протокол № <u>3</u> от «<u>25</u>» <u>11</u> 20<u>22</u> г.</p>	<p>Утверждаю Директор ГБОУ Архангельской области «Няндомское специальное учебно-воспитательное учреждение» А.И. Кузьмичёв  «<u>18</u>» <u>12</u> 2021 года</p>
---	--	---

ПРАВИЛА

приёма, перевода и выпуска воспитанников ГБОУ Архангельской области «Няндомское специальное учебно-воспитательное учреждение»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила приема, перевода и выпуска воспитанников Государственного образовательного учреждения Архангельской области «Няндомское специальное учебно-воспитательное учреждение» (далее – Правила) разработаны в целях определения порядка, перевода и выпуска воспитанников Государственного образовательного учреждения Архангельской области «Няндомское специальное учебно-воспитательное учреждение» (далее-Учреждение).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с последующими изменениями);
 - Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями);
 - Уголовным кодексом Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
 - Постановлением Правительства РФ от 11.07.2002 №518 «Об утверждении перечня заболеваний, препятствующих содержанию и обучению несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа;
 - Перечнем основных документов, приобщаемых к личным делам несовершеннолетних, помещаемых по решению суда в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением (общественно опасным) поведением (Письмом МОиН РФ от 20.03.2013 г. №07-340);
- Статьей 10 Осуществление производства по материалам о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в СУВУЗТ приказа МВД России от 15.10.2013 №845 «Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации»;
- Письмом министерства образования и науки Российской Федерации «07-6479 от 16.12.2016 г. «О форме запроса о выдачи путёвки»;
 - Порядком осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа.

2. Правила приема воспитанников в Учреждение

- 2.1. В учреждение в соответствии с законодательством об образовании могут быть помещены несовершеннолетние в возрасте от одиннадцати до восемнадцати лет, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующие специального педагогического подхода в случаях, если они:
- 2.1.1. не подлежат уголовной ответственности в связи с тем, что к моменту совершения общественно опасного деяния не достигли возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- 2.1.2. достигли возраста, предусмотренного частями первой или второй статьи 20 Уголовного кодекса Российской Федерации, и не подлежат уголовной ответственности в связи с тем, что вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством, во время совершения общественно опасного деяния не могли в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий (бездействия) либо руководить ими;
- 2.1. осуждены за совершение преступления средней тяжести или тяжкого преступления и освобождены судом от наказания в порядке, предусмотренном частью второй статьи 92 Уголовного кодекса Российской Федерации.
- 2.2. Основанием для направления несовершеннолетних в Учреждении являются:
- 1) постановление судьи - в отношении лиц, указанных в пункте 2.1.1 и 2.1.2 настоящих Правил;
 - 2) приговор суда - в отношении лиц, указанных в пункте 2.1.3 настоящих Правил.

2.3. Несовершеннолетние, направляемые в Учреждение, доставляются через центры временной изоляции для несовершеннолетних правонарушителей либо органом внутренних дел, который осуществляет производство по материалам о помещении несовершеннолетнего в СУВУЗТ.

2.4. Для помещения несовершеннолетнего в Учреждение, орган внутренних дел, осуществляющий производство по материалам о помещении несовершеннолетнего в СУВУЗТ направляет запрос о выдаче путевки в Министерство образования Архангельской области,

2.5. Министерство образования Архангельской области предоставляет путевку в Учреждение в течение 20 суток со дня получения запроса о выдаче путевки.

2.6. На несовершеннолетнего в Учреждение предоставляется личное дело, которое включает следующий перечень документов:

1. Копия постановления (приговора) суда о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа.

2. Подлинник паспорта или свидетельства о рождении (для лиц, не достигших возраста 14 лет с вкладышем о гражданстве).

3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства (ИНН с 14 лет).

4. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

5. Приписное свидетельство (для лиц призывного возраста).

6. Личное дело обучающегося. Справка об окончании класса (курса) учебного заведения, табель успеваемости за последний или текущий год, либо документ государственного образца о получении образования.

7. Характеристика несовершеннолетнего на момент определения его в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа с последнего места учебы.

8. Справки о месте жительства, занимаемой жилой площади, составе семьи (либо единый жилищный документ); если родители разведены - копии документов о разводе родителей, о месте работы родителей.

9. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.

10. Обобщающая справка подразделения по делам несовершеннолетних территориального органа МВД России на районном уровне о противоправном поведении подростка и принятых к нему мерах профилактического воздействия.

11. Документы, подтверждающие противоправное поведение несовершеннолетнего (постановления об отказе в возбуждении уголовного дела и другие).

12. Страховой медицинский полис.

13. Заключение организации здравоохранения о состоянии здоровья несовершеннолетнего и возможности его помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, подтверждающее отсутствие у него заболеваний, включенных в перечень заболеваний, препятствующих содержанию и обучению несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июля 2002 г. № 518 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 28, ст. 2873).

14. Медицинская документация (форма № 026/у-2000), карта профилактических прививок.

15. Результаты обследований и лабораторных исследований, проведенных несовершеннолетнему в период его содержания в центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, не включенные в форму № 026/у2000):

15.1 Сертификат прививок с печатью поликлиники на каждую прививку;

15.2 Результаты анализов (общий анализ крови и мочи, мазки ВЛ, обследование на энтеробиоз и яйца глистов, кишечную и дизентерийную группу);

- 15.3 Заключение врача дермато-венеролога с результатами анализов (кровь на RV, «Австрийский антиген», ВИЧ, вирус гепатита С и В-1);
- 15.4 Заключение фтизиатра (результаты реакции Манту и флюорографии (с 15 лет);
- 15.6 Заключение врача-психиатра;
- 15.7 Заключение врача-нарколога.
16. Справка об отсутствии у несовершеннолетнего контактов с больными инфекционными заболеваниями в течение 21 дня до даты помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа. При их (контактов) наличии заполняется форма и указывается последняя дата контакта.
17. В личных делах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляемых в специальные учреждения закрытого типа, кроме вышеуказанных приобщаются следующие документы:
- 17.1 Документ, свидетельствующий о смерти родителей, или документы о лишении родительских прав, осуждении родителей к лишению свободы, безвестном отсутствии родителей, другие документы, подтверждающие, что несовершеннолетний остался без попечения родителей или иных законных представителей;
- 17.2 Документы о закреплённом имуществе, о постановке на регистрационный учет на получение жилья (если жилье не закреплёно);
- 17.3 Документ об установлении опеки над несовершеннолетним;
- 17.4 Справка о наличии родственников: ФИО, даты рождения, адреса проживания (постоянной регистрации);
- 17.5 Документы о назначении пенсии, алиментов.
18. Путевка министерства образования Архангельской области.
- 2.7. Прием несовершеннолетнего в Учреждении осуществляется социальным педагогом и медицинской сестрой, которые проводят тщательную проверку документов на поступившего несовершеннолетнего.
- 2.8. Основанием для отказа в принятии несовершеннолетнего в Учреждение могут служить медицинские показания, просроченные результаты анализов, отсутствие документов.
- 2.9. В Учреждение не могут быть помещены несовершеннолетние, имеющие заболевания, препятствующие их содержанию и обучению в Учреждении (Перечень заболеваний, препятствующих содержанию и обучению несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа органов управления образованием, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июля 2002 года № 518).
- 2.10. После тщательной проверки документов социальный педагог принимает несовершеннолетнего у сотрудников ЦВСНП либо полиции в присутствии медицинской сестры и старшего дежурного по режиму, по акту приёма-передачи несовершеннолетнего.
- 2.11. Личные и денежные средства изымаются и сдаются на хранение с составлением акта. По завершении срока пребывания в учреждении возвращаются родителям (законным представителям) по акту.
- 2.11. Несовершеннолетний в день прибытия зачисляется в контингент воспитанников приказом по Учреждению.
- 2.12. Учет несовершеннолетних, зачисленных в контингент воспитанников Учреждения, ведется в алфавитной книге учета и движения воспитанников.
- 2.13. Социальный педагог при наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей (законных представителей) письменно информирует их о помещении воспитанника в учреждение в 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях (законных представителях) указанное уведомление в течение трех суток с момента помещения воспитанника направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства.

Также письменная информация направляется в течение пяти суток в органы внутренних дел по месту жительства воспитанника, комиссию по делам несовершеннолетних по месту жительства, органы внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних, образовательную организацию, из которой он выбыл, Министерство образования Архангельской области.

3. Правила перевода и выпуска воспитанников из Учреждения

3.1. Срок пребывания воспитанника в Учреждении определяется постановлением судьи в отношении лиц, указанных в пункте 2.1.1. и 2.1.2. настоящего Порядка, приговором суда в отношении лиц, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Порядка.

3.2. В соответствии Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" несовершеннолетний может быть направлен в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа до достижения им возраста восемнадцати лет, но не более чем на три года.

3.3. Пребывание несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа прекращается в день истечения установленного судом срока его пребывания.

3.4. Перевод воспитанника в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации осуществляется по постановлению судьи по месту нахождения учреждения на основании мотивированного представления администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения либо на основании ходатайства несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей при наличии заключения администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения.

3.5. Выпуск воспитанников из Учреждения осуществляется в следующих случаях: окончание срока пребывания, определенного постановлением судьи или приговором суда; досрочное прекращение пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае, если по заключению психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия или у него выявлены заболевания, препятствующие содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации осуществляется по постановлению судьи по месту нахождения учреждения на основании мотивированного представления администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения либо на основании ходатайства несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей при наличии заключения администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения.

3.6. Мотивированное представление администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав либо ходатайство несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей о досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа может быть направлено в суд по месту нахождения учреждения по истечении не менее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в указанное учреждение.

3.7. В случае отказа суда в досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа повторное представление либо ходатайство может быть подано в суд не ранее чем по истечении шести месяцев со дня вынесения решения суда об отказе в досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего.

3.8. Социальный педагог Учреждения при выпуске несовершеннолетнего из Учреждения, направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства или месту пребывания несовершеннолетнего извещение о его выпуске из Учреждения не позднее чем за один месяц до выпуска, а также характеристику несовершеннолетнего и рекомендации о необходимости проведения с ним в дальнейшем индивидуальной профилактической работы и оказания ему содействия в трудовом и бытовом устройстве.

3.9. При выпуске воспитанника из Учреждения в день выпуска издается приказ об отчислении.

3.10. Воспитанники после выпуска из Учреждения направляются к родителям (законным представителям), не имеющие таковых несовершеннолетние воспитанники - в соответствующие образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.11. Вопрос определения несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в государственные (муниципальные) образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется во взаимодействии с органами местного самоуправления, осуществляющего отдельные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних.

3.12. Личные документы выпускников передаются родителям (законным представителям) по акту.

Перечень обязательных документов включает:

свидетельство о рождении с вкладышем о гражданстве (до 14 лет), паспорт гражданина Российской Федерации (с 14 лет);

личное дело учащегося, документы о промежуточной аттестации;

документ об образовании (при наличии);

справка о пребывании в учреждении;

полис обязательного медицинского страхования;

медицинские документы;

свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

3.13. Сведения о выбытии несовершеннолетнего заносятся в алфавитную книгу учета и движения воспитанников Учреждения.

3.14. Социальный педагог письменно извещает о выпуске органы внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних по месту жительства воспитанника, органы внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних г. Няндомы Архангельской области.

3.15. Продление срока пребывания возможно в случае необходимости завершения освоения несовершеннолетним соответствующих образовательных программ, а также в случае необходимости дальнейшего применения этой меры воздействия к несовершеннолетнему осуществляется по постановлению судьи по месту нахождения учреждения на основании мотивированного представления администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения учреждения, внесенного не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении. При этом общий срок пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не может превышать трех лет.

3.16. Восстановление срока пребывания возможно в случаях совершения самовольного ухода воспитанником из специального учебно-воспитательного учреждения закрытого

типа, невозвращения его в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в указанном учреждении. Восстановление срока осуществляется судом по месту нахождения специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа на основании представления администрации учреждения и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту нахождения.